

CAIET DE SARCINI

pentru achiziționarea serviciilor de expertiză externă necesare elaborării planului de acțiune al proiectului SUPPORT "Support Local Governments in Low Carbon Strategies"

1. Contextul achiziției

Agenția Locală a Energiei Alba – ALEA implementează proiectul nr. **PGI02448 SUPPORT "Support Local Governments in Low Carbon Strategies"**, în traducere: Sprijin pentru autorități locale privind implementarea strategiilor pentru emisii scăzute de carbon" cofinanțat în cadrul programului de cooperare interregională al Comisiei Europene - INTERREG EUROPE. Proiectul este coordonat de IRENA – Agenția Regională de Energie din Istria – Croația, implementat de un consorțiu format din 11 organizații partenere provenind din 9 state Europene și implementat pe durata a 54 de luni, în perioada 1 Ianuarie 2017 - 30 Iunie 2021. SUPPORT se axează pe rolul autorităților publice de a îmbunătăți coordonarea și performanța instrumentelor politice destinate să pună în aplicare programe de eficiență energetică naționale și regionale la nivel local.

Pe perioada celor aproape 5 ani de implementare a proiectului SUPPORT, partenerii proiectului se vor concentra pe îmbinarea activităților de învățare inter-regionale și anume schimburi de experiență și învățare reciprocă în cadrul unor ateliere regionale, pe colectarea și sistematizarea datelor prin implicarea actorilor cheie, pe transferul de cunoștințe tehnico – metodologice precum și pe diseminarea de informații către organizațiile interesate și către publicul larg.

În cadrul aplicației, fiecare organizație parteneră a proiectului SUPPORT a selectat un instrument politic de la nivel regional, propunându-și să îmbunătățească acest instrument cu scopul unei mai bune dezvoltări a sectorului eficienței energetice. Instrumentul politic selectat de către ALEA pentru a fi îmbunătățit este Masterplanul Energetic al Județului Alba elaborat în anul 2011.

În Faza 1 de implementare a proiectului SUPPORT, care va lua sfârșit în data de 30 iunie 2019, se va elabora, de către fiecare partener de proiect, un PLAN DE ACȚIUNE menit să ofere soluții cu privire la modul în care lecțiile învățate din cooperare vor fi utilizate în scopul de a îmbunătăți instrumentele de politică abordate în fiecare regiune.

Elaborarea planului de acțiune al proiectului SUPPORT, va fi realizată de către ALEA cu sprijinul unei organizații/specialist cu experiență relevantă în elaborarea de documente strategice în sectorul eficienței energetice, costurile contractării acestor servicii fiind prevăzute în bugetul proiectului SUPPORT la categoria "External Expertise and services" – linia "External support for the exchange of experience process", în particular "the development of the regional action plan".

2. Obiectul achiziției:

Prestarea serviciilor de studii necesare susținerii elaborării planului de acțiune al proiectului SUPPORT.

Servicii de Studii – Cod CPV 79311000-7

În cadrul contractului de prestare de servicii de asistență tehnică și expertiză, prestatorul va avea de îndeplinit următoarele activități :

Activitatea 1.

Prestatorul va furniza servicii de expertiză externă de colectare de date pentru baze de date energetice regionale. Prestatorul va colecta și sistematiza date energetice existente: date calitative asupra consumurilor energetice la nivelul județului Alba, date energetice despre proiecte de eficiență energetică deja implementate sau în curs de implementare, date despre instalații de producere a energiei din surse regenerabile. Aceste date vor veni în ajutorul autorităților locale care vor să implementeze proiecte de eficiență energetică și sunt puși în dificultate din cauza lipsei acestor date.

Livrabil 1. Analiza și sistematizarea datelor energetice la nivelul județului Alba

Activitatea 2.

Pornind de la rezultatele analizei de la Activitatea 1 prestatorul va elabora în consultare cu echipa ALEA o analiză SWOT a situației implementării politicilor de energie durabilă în județul Alba. Analiza se va baza, de asemenea, și pe informațiile și concluziile din cadrul întâlnirii stakeholdersilor proiectului SUPPORT care se vor întruni în al 3-lea Workshop regional care va avea loc conform graficului stabilit în proiectul SUPPORT.

Prestatorul se obligă să participe la acest workshop și, împreună cu ALEA, pe baza informațiilor deja colectate în evenimentele organizate în cadrul proiectului SUPPORT, precum și a datelor oferite de către stakeholdersii prezenți, să elaboreze analiza SWOT a situației implementării politicilor de energie durabilă în județul Alba.

Livrabil 2. Analiză SWOT a situației implementării politicilor de energie durabilă în județul Alba.

Activitatea 3.

Prestatorul va furniza servicii de expertiză externă pentru elaborarea *Planului de acțiune pentru îmbunătățirea instrumentului politic: Masterplanul Energetic al județului Alba*, pornind de la experiențele, cunoștințele și modelele împărtășite de partenerii proiectului SUPPORT. Planul de acțiune va cuprinde și foaia de parcurs specifică implementării acestuia.

Planul de acțiune va fi elaborat pornind de la modelul prezentat în cadrul Manualului de implementare a programului Interreg Europe (Action plan template). Planul de acțiune va integra lecțiile învățate în etapele anterioare de implementare a proiectului și va urmări transpunerea acestora în instrumentul de politică abordat. De asemenea, Planul de acțiune va conține propuneri privind mecanismul de

monitorizare precum și indicatorii de realizare și rezultat, în corespondență cu indicatorii de realizare și rezultat propuși în cadrul proiectului SUPPORT.

Planul de acțiune va avea următoarea structura orientativă:

Capitolul: I. Introducere

Capitolul: II. Context regional

Capitolul: III. Prezentarea actualizării Masterplanului Energetic al județului Alba - Strategia Județului Alba în domeniul energiei 2018-2023

Capitolul: IV. Acțiuni pentru influențarea instrumentului politic abordat de proiect:

1. Îmbunătățirea accesului la date energetice a autorităților locale în vederea implementării proiectelor de energie durabilă;
2. Creșterea capacității autorităților locale de a elabora și implementa proiecte de energie durabilă.
3. Facilitarea accesului autorităților locale la finanțarea proiectelor de energie durabilă.

Capitolul: V. Mecanisme de monitorizare

Observații:

- Livrabilele prevăzute la Activitățile de mai sus, vor fi furnizate achizitorului ALEA în limba română în format electronic.
- Prestatorul se angajează să cedeze integral și exclusiv achizitorului toate drepturile de proprietate intelectuală care rezultă din realizarea contractului de servicii încheiat. Prestatorul va asigura achizitorul că, în realizarea livrabilelor, nu a încălcat dreptul de proprietate intelectuală ale unor terțe persoane.

Perioada de prestare a serviciilor:

Serviciile vor fi prestate în perioada 15 Noiembrie 2018 – 31 Ianuarie 2018 termenele limită pentru depunerea livrabilelor fiind următoarele:

Termene limită:

Livrabil 1: Analiza și sistematizarea datelor energetice la nivelul județului Alba - 20 Decembrie 2018

Livrabil 2: Analiză SWOT a situației eficienței energetice a Județului Alba - 15 Ianuarie 2018

Furnizare de expertiză externă pentru elaborarea Planului de acțiune pentru îmbunătățirea instrumentului politic: Masterplanul Energetic al județului Alba” - 1 Noiembrie 2018 – 31 Ianuarie 2018

Anexe la prezentul document:

- Anexa 1 – Action plan template – Manual implementare proiecte Interreg Europe
- Anexa 2 – Masterplan Energetic al Județului Alba
- Anexa 3 - Strategia Județului Alba în domeniul energiei 2018-2023

Criterii de calificare (condiții de participare):

- Situația personală a candidatului sau ofertantului – atesta forma de organizare - certificatul constatator emis de ONRC (valabil la data prezentării). În cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență. În cazul ofertanților ONG, Universități, Institute de

cercetare – documente echivalente. In cazul unei asocieri, condițiile trebuie îndeplinite de fiecare dintre membrii asocierii.

- Capacitatea de exercitare a activității profesionale – atesta dreptul de a efectua prestațiile solicitate prin prezenta documentație de atribuire – existența codurilor CAEN 7022, 7220, 7320. Oricare din aceste coduri CAEN trebuie să fie înscrise în statutul firmei la data depunerii ofertei. In cazul ofertanților ONG, activitățile prevăzute de aceste coduri CAEN trebuie să fie înscrise în documentele statutare. În cazul unei asocieri, condițiile trebuie îndeplinite de fiecare dintre membrii asocierii
- Experiența profesională – atestă activitatea ofertantului în domenii relaționate cu obiectul contractului. Ofertantul are obligația să prezinte documente (contracte de servicii sau de finanțare, extrase din studii, documente de recepție a studiilor sau echivalent) care să ateste că, în ultimii trei ani, a realizat sau a participat la realizarea a cel puțin unei de analize și colectare de date energetice, planuri de acțiune în domeniul energetic. De asemenea, ofertantul va atașa CV-urile experților propuși pentru prestarea serviciilor.

Criterii de atribuire

Atribuirea contractului de servicii se va realiza după criteriul cel mai bun raport calitate preț. Comisia de evaluare va lua în considerare 2 subcriterii în examinarea ofertelor:

1. Prețul
2. Experiența dovedită în elaborarea de analize și colectare de date energetice, planuri de acțiune în domeniul energetic. În cazul asocierilor, experiența se ia în considerare cumulativ. In cazul ofertanților unici, experiența experților nominalizați în oferta se ia în considerare cumulativ cu experiența operatorului, cu condiția să nu se refere la aceleași activități.
3. Nu vor fi luate în considerare ofertele care nu vor putea demonstra experiența minimă (un punctaj tehnic minim de 5 puncte obținut la fiecare din cele 3 criterii) în elaborarea de analize și colectare de date energetice, planuri de acțiune în domeniul energetic

Oferta tehnică și financiară

Alături de documentele menționate la criteriile de calificare, ofertantul va prezenta oferta financiară, documente care să ateste experiența dovedită în realizarea de analize și colectare de date energetice, planuri de acțiune în domeniul energetic.

Oferta va fi prezentată în lei, fără TVA.

Suma maximă disponibilă pentru prestarea serviciilor descrise în capitolul Obiectul achiziției este de **16000 Lei** (valoare fără TVA) cu toate cheltuielile incluse (salariu net + obligații angajat + obligații angajator + cheltuieli de deplasare).

FACTORI DE EVALUARE

I. PUNCTAJ FINANCIAR (Pfinanciar)

Punctajul maxim pentru prețul ofertei este de **50 puncte** și se acordă astfel:

- pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor (prețul minim) se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 50 puncte;
- pentru alt preț (preț n) se calculează punctajul astfel: $P_{\text{financiar}} = (\text{preț minim} / \text{preț n}) \times 50$

II. PUNCTAJ TEHNIC (Ptehnic)

Punctajul tehnic maxim este de **50 puncte**. Punctajul pentru caracteristici tehnice, experiența în domeniu Ptehnic = Ptehnic 1 + Ptehnic 2 + Ptehnic 3, se acordă astfel:

Ptehnic 1 – Experiența anterioară în colectare de date energetice, analiza și sistematizarea acestora

- 20 puncte pentru 3 sau mai multe activități
- 10 puncte pentru 2 activități
- 5 puncte pentru 1 activitate

Ptehnic 2 - Experiența relevantă anterioară în activități de planificare din domeniul energetic

- 20 puncte pentru 3 sau mai multe activități
- 10 puncte pentru 2 activități
- 5 puncte pentru 1 activitate

Ptehnic 3 - Experiență anterioară în elaborarea SWOT:

- 10 puncte pentru 3 sau mai multe analize SWOT realizate in domeniul energetic.
- 5 puncte pentru 1-2 analize SWOT realizate in domeniul energetic.

Punctajul final (Pfinal) acordat se va calcula după următoarea formula:

$$P_{\text{final}} = P_{\text{financiar}} + P_{\text{tehnic}}$$

După procesul de evaluare a ofertelor, comisia de evaluare va ordona descrescător, în funcție de punctaj, ofertele transmise, urmând să fie declarată câștigătoare oferta care întrunește cel mai bun punctaj, fără a fi impusă o limită minimă.

Depunerea ofertei

Modul de prezentare a propunerii tehnice:

- Propunerea tehnică va fi prezentată în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini.

Modul de prezentare a propunerii financiare:

- Prețul va fi exprimat ferm, în lei, fiind evidențiată forma fără TVA.

Modul de prezentare a ofertei

- Oferta (împreună cu toate anexele) va fi încărcată pe SEAP și trimisă pe e-mail: contact@alea.ro.

Alba Iulia, 25.10.2018

Întocmit
Asistent manager, Tiberiu Toma

APROBAT
Director ALEA, Florinel Andronescu

